


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### «Русский язык и культура речи» по направлению 20.03.01 «Техносферная безопасность» (бакалавриат) профиль «Пожарная безопасность»

#### 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

##### Цели

**Образовательная цель** - формирование образцовой языковой личности, повышение уровня коммуникативной компетенции будущих специалистов, владеющих всем богатством языковых средств и умеющих использовать их в разных ситуациях общения в соответствии с нормами современного русского литературного языка.

**Практическая цель** - сформировать навыки культуры устного и письменного речевого общения, грамотного делового общения (устного и письменного), выработать навыки составления справочно-аналитической документации, обучить навыкам официально-деловой переписки, привить знания приемов речевого воздействия и убеждения.

**Воспитательная цель** - сформировать уважительное отношение к искусству владения речью, сформировать устойчивое представление о культуре речи, речевом этикете, воспитать нетерпимость к вульгаризации бытовой сферы общения.


**Развивающая цель** - развитие языкового чутья, мышления, внимания, воображения.

##### Задачи:

- познакомить с системой норм русского литературного языка на фонетическом, лексическом, словообразовательном, грамматическом уровне;
- дать необходимые знания о национальном языке как о достоянии народа с учетом его стратификации;
- дать теоретические знания в области нормативного и целенаправленного употребления языковых средств в деловом и научном общении;
- сформировать навыки делового общения (письменного и устного);
- сформировать практические навыки и умения в области составления и продуцирования различных типов текстов, предотвращения и корректировки возможных языковых и речевых ошибок, адаптации текстов для устного или письменного изложения;
- сформировать умения, развить навыки общения в различных ситуациях общения;
- сформировать у студентов сознательное отношение к своей и чужой устной и письменной речи на основе изучения её коммуникативных качеств;
- изложить основы ораторского искусства, дать представление о речи как инструменте эффективного общения.

#### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина Б1.Б.25 «Русский язык и культура речи» входит в базовую часть учебного плана и читается на 1 курсе в 1 семестре. Программа названной дисциплины рассчитана на студентов, освоивших знания по русистике в объеме курса средней общеобразовательной школы и владеющих на базовом уровне основными значимыми для

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

изучения дисциплины компетенциями: языковой, лингвистической, коммуникативной. Дисциплина «Русский язык и культура речи» предусматривает изучение основ функциональной стилистики, риторики и культуры речи.

В рамках изучения данной дисциплины должны быть сформированы компетенции ОК-2, ОК-4, ОК-5, ОК-13.

Результаты освоения дисциплины будут необходимы для дальнейшего процесса обучения при изучении последующих дисциплин: «Иностранный язык», «Философия», «Подготовка и сдача государственного экзамена», «Научно-исследовательская работа», «История», «Аналитическая геометрия и линейная алгебра», «Дифференциальные уравнения и дискретная математика», «Теория вероятностей и математическая статистика», «Численные методы и математическое моделирование», «Физика», «Ноксология», «Психология и Педагогика», «Информатика», «Проектная деятельность», «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности», «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты», «Преддипломная практика», «Подготовка и сдача государственного экзамена».

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСНОВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенции
<p><b>ОК-5 — владение компетенциями социального взаимодействия: способностью использования эмоциональных и волевых особенностей психологии личности, готовностью к сотрудничеству, расовой, национальной, религиозной терпимости, умением погашать конфликты, способностью к социальной адаптации, коммуникативностью, толерантностью.</b></p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общие сведения о современном русском национальном языке : статусные характеристики, основные вехи исторического развития, системное устройство;</li> <li>– основные лингворечеведческие понятия (язык, речевая деятельность и её виды, культура речи, типы речевой культуры; литературный язык, диалект, жаргон, просторечие; языковая норма и её типы; речевая коммуникация и её структура, коммуникативная ситуация, коммуникативные цели, коммуникативные качества речи, коммуникативные нормы, функциональные стили речи, этические нормы речевого общения);</li> <li>-устройство стилистической системы современного русского литературного языка;</li> <li>– нормы научного стиля речи, требования, предъявляемые к языку и стилю актуально значимых для учебной деятельности жанров научного стиля речи: аннотации, конспекта, научной статьи, тезисов, реферата, курсовой и дипломной работы;</li> <li>– нормы официально-делового стиля речи.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать знание русского языка в профессиональной деятельности, социальной и профессиональной коммуникации и межличностном общении;</li> <li>– применять лингворечеведческие понятия для анализа</li> </ul>

	<p>актуальной языковой и речевой ситуации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– прогнозировать последствия своей речи с учетом особенностей жанра речи, ситуации и адресата;</li> <li>– осознанно использовать различные речевые средства для осуществления гармоничного общения;</li> <li>– анализировать собственную и чужую речь с нормативной и коммуникативно-речевой точки зрения; распознавать, квалифицировать и редактировать речевые ошибки в устной и письменной речи;</li> <li>– выполнять лингвостилистический анализ социально-политического, научного и официально-делового текста;</li> <li>– использовать знание норм научного стиля речи при создании собственных письменных текстов жанров аннотации, конспекта, тезисов, реферата;</li> <li>– использовать знание норм официально-делового стиля речи при составлении основных деловых документов;</li> <li>– использовать лингвистические словари и справочники для решения различных коммуникативных и познавательных задач.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормами коммуникативно и стилистически целесообразного использования языковых средств;</li> <li>– навыками аргументированного изложения собственной точки зрения;</li> <li>– навыками реферирования и аннотирования научной литературы;</li> <li>– навыками составления основных официально-деловых текстов;</li> <li>- навыками грамотного письма.</li> </ul>
<p><b>ОК-4 — владение компетенциями самосовершенствования (сознание необходимости, потребность и способность обучаться)</b></p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание процессов самосовершенствования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности;</li> <li>- способы оптимизации процесса коммуникации в различных сферах общения;</li> <li>- основные принципы правила речевого общения, коммуникативные качества хорошей речи;</li> <li>- методы поиска и анализа литературы и других источников научной информации;</li> <li>- основные правила самоорганизации и самообразования;</li> <li>- жанровые, композиционные особенности и правила подготовки научных аннотаций, обзоров, тезисов, докладов, рефератов, сообщений.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать основные составляющие компоненты процесса</li> </ul>

	<p>речевого общения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять полученные знания в профессиональной и научно-исследовательской деятельности с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов;</li> <li>- планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения;</li> <li>- осуществлять поиск и анализ научной информации;</li> <li>- использовать приемы самоорганизации и самообразования;</li> <li>- пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского языка.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-строить высказывание с учетом коммуникативных целей и особенностей дискурса;</li> <li>- нормами русского литературного языка, навыками применения их в устной и письменной речи, базовыми навыками создания, доработки и обработки различных типов текстов;</li> <li>- навыками самоорганизации и самообразования;</li> <li>- технологиями организации процесса самообразования;</li> <li>- навыками систематизации и выбора необходимой информации согласно поставленным задачам.</li> </ul>
<b>ОК-2- владение компетенциями ценностно-смысловой ориентации (понимание ценности культуры, науки, производства, рационального потребления).</b>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- системные подходы к научному знанию;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять имеющиеся знания к исследованию сложных процессов и явлений;</li> <li>- систематизировать и критически осмысливать информацию;</li> <li>- использовать профессионально-ориентированную риторiku;</li> <li>- понимать ценности культуры, науки, производства, рационального потребления;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-широким спектром методов исследования;</li> <li>- письменной и устной речью на русском языке;</li> <li>- методами создания различных текстов;</li> <li>- культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;</li> <li>- компетенциями ценностно-смысловой ориентации.</li> </ul>
<b>ОК-13- владение письменной и устной речью на русском языке, способность использовать профессионально-ориентированную риторiku, владение</b>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-о месте языка в ряду культурно-значимых средств коммуникации и особых чертах вербальной коммуникации;</li> <li>- о языке как системе знаков, уровнях языковой системы и их единицах;</li> <li>-о специфике устной речи и нормах произношения;</li> <li>-общие сведения о национальном и литературном языке;</li> </ul>

<p><b>методами создания понятных текстов, способность осуществлять социальное взаимодействие на одном из иностранных языков.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- языковые нормы (орфоэпические, синтаксические, орфографические, лексические);</li> <li>-систему функциональных стилей в современном русском языке;</li> <li>-особенности научного и официально-делового стиля.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять анализ текста;</li> <li>- профессионально пользоваться словарями, справочниками, базами данных и другими источниками дополнительной информации;</li> <li>-вести беседу в ситуациях научного, профессионального и бытового общения,</li> <li>- различать литературную речь и нелитературные варианты;</li> <li>- применять на практике свои знания о видах языковых норм;</li> <li>-строить устные и письменные высказывания в соответствии с языковыми нормами;</li> <li>- определять принадлежность текстов к определенному функциональному стилю;</li> <li>- строить письменные высказывания в соответствии с требованиями научного стиля;</li> <li>-оформлять деловую документацию в соответствии с требованиями официально- делового стиля.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками построения устных высказываний в соответствии с орфоэпическими, грамматическими, лексическими нормами;</li> <li>- навыками построения письменных орфографическими, грамматическими, лексическими нормами;</li> <li>-навыками построения письменных высказываний в соответствии с требованиями научного и официально-делового стиля.</li> </ul>
--	--


#### 4.Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часов).

#### 5. Образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные методы и формы обучения (лекции, в т.ч. с элементами проблемного изложения, практические занятия, самостоятельная работа), так и интерактивные формы проведения занятий (дискуссии, деловые игры, решение ситуационных задач и др.).

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: самостоятельная работа, сопряженная с основными аудиторными занятиями (проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины); подготовка к тестированию; самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций, творческих контактов, питч-сессии; внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

### **6.Контроль успеваемости**

Программой дисциплины предусмотрены виды текущего контроля: тестирование, устный опрос на семинарском занятии, деловая игра.

Аттестация проводится в форме: **зачет**.